

مراحل انجام تغییر تعرفه - غیر حضوری

- ۱- مراجعه مشترک به سامانه غیر حضوری شرکت توزیع نیروی برق با در دست داشتن شماره اشتراک
- ۲- پرداخت بدهی در صورت وجود (بهای برق مصرفی و ...)
- ۳- ثبت درخواست و دریافت رسید و شماره پیگیری
- ۴- بررسی درخواست و بازدید از محل انشعاب (در صورت لزوم) توسط شرکت
- ۵- ثبت و تایید در سیستم بیلینگ توسط شرکت توزیع برق
- ۶- دریافت پیامک تایید نهایی درخواست تغییر تعرفه